

A404 Procesos de autoevaluación con el alumnado

Centro: IES MERINDADES DE CASTILLA		Curso:2025-2026
Objetivo estratégico de centro que persigue (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):		
Mejorar las técnicas de estudios de los alumnos, los resultados académicos y el apoyo socioemocional a los alumnos en sus necesidades de aprendizaje.		
ALINEACIÓN CON PROA+		
Objetivo PROA+ que favorece (coherente con 6.2 PEM)		
03. Reducir el alumnado con dificultades para el aprendizaje.		
Estrategia PROA+ que impulsa (coherente con 6.2 PEM)		
E2 Acciones para Apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje. E4 Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje.		
Requisitos PROA+ que cumple y justificación		
Requisitos	Grado	Explicar
Equidad, igualdad equitativa de oportunidades	T	La propuesta permite la participación del alumnado en el proceso y momentos de la evaluación. Al mismo tiempo le implica en el proceso E-A. Fomenta la participación y motivación del alumnado más vulnerable, incrementando sus propias expectativas sobre el aprendizaje.
Educación inclusiva, todos aprenden juntos y se atiende la diversidad de necesidades	T	Se promueve el pensamiento crítico en los estudiantes. Los estudiantes participan activamente en su propio aprendizaje. Los estudiantes aprenden unos de los otros. La propuesta va dirigida a todo el alumnado y se acoge a los principios del diseño universal de aprendizaje, al permitir el desarrollo de las funciones ejecutivas, la autorregulación y la implicación activa en el proceso de aprendizaje.
Expectativas positivas, todos pueden	T	Está directamente relacionada con la mejora del autoconcepto y el nivel de competencia, además de hacerse conscientes de la idea que el error es un problema, cuando existe la posibilidad de reflexionar sobre él para tratar de evitarlo y/o superarlo.
Prevención y detección de las dificultades de aprendizaje, mecanismos de refuerzo, apoyo y acompañamiento	T	Requieren tiempo y práctica (para el alumnado) para aprender a hacer las cosas de un modo cada vez más autónomo. La mayoría de las experiencias de autoevaluación y evaluación compartida han sido llevadas a cabo en secundaria y formación del profesorado y la metodología empleada es eminentemente cualitativa. El profesorado también requiere de práctica y tiempo.
Educación no cognitiva, habilidades socio emocionales	T	Esta AP desarrolla: - Habilidades personales: iniciativa, responsabilidad. - Habilidades sociales (especialmente en los procesos de autoevaluación grupal). - Habilidades de aprendizaje: autorregulación (funciones ejecutivas), capacidad de reflexión y habilidades para la toma de decisiones.

Aplicación de una Actividad palanca en el centro, de fuera aula y del catálogo PROA+ Curso 2024-2025
Grados de cumplimiento: Total (T), Mayoritario (M), Parcial (P), Nulo (N).

Observaciones:

El centro tiene como referencia para desarrollar la Actividad palanca el diseño realizado por el MEFP y CCAA para las actividades del catálogo, y va cumplimentando la plantilla en el momento que va diseñando, aplicando y evaluando, de tal forma que esté integrada en el funcionamiento ordinario del centro y no represente un esfuerzo adicional.

Actividad palanca	APLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PALANCA							
Breve descripción	Procesos de autoevaluación con el alumnado En esta AP se procederá al fomento de la autoevaluación del alumnado para que sea autocrítico y comprenda los aspectos en que deba mejorar. Implicar al alumnado en el proceso evaluador redundará en beneficio de todos porque comprenderá las calificaciones que recibe y entenderá la evaluación como un proceso de mejora de su propio proceso de enseñanza-aprendizaje.							
Finalidad de la actividad / acción	Establecer un procedimiento desde la acción tutorial que posibilite que el alumnado se implique directamente en los procesos de evaluación del rendimiento, a nivel individual y grupal.							
OBJETIVOS	Mínimos Con el alumnado: • Que el alumnado sea capaz de evaluar su rendimiento a nivel individual y grupal (en sesión pre-evaluación). • Que el grupo aula sea capaz de preparar un acta para la participación del delegado en la sesión de evaluación. • Que el delegado recoja en un acta las aportaciones a la evaluación para trasladarlas al grupo clases (en sesión post-evaluación). Con el profesorado: • Generar una dinámica que permita analizar el proceso de enseñanza-aprendizaje a nivel individual y grupal. • Generar información que permita conocer y valorar la adaptación del alumnado al grupo.							
	Óptimos Con el alumnado: • Que el alumnado reflexione sobre los factores que influyen en el rendimiento y en el propio proceso de enseñanza-aprendizaje. Con el profesorado: • Lograr que la Junta de profesores sea un lugar de intercambio y de reflexión partiendo de las aportaciones del propio alumnado. • Generar información para facilitar las propuestas consensuadas de medidas que lleven a un mejor ajuste educativo a nivel individual como grupal.							
Responsable	La responsabilidad en esta AP se distribuye como sigue: • Equipo directivo que lidera pedagógicamente la propuesta facilitando su inclusión en las Normas de Convivencia Organización y Convivencia. • Departamento de Orientación, responsable de la elaboración de instrumento y asesoramiento para su desarrollo. • Responsables de la ejecución y desarrollo: tutor/a, alumnado, delegado de clase. El resto del equipo docente será responsable en cuanto colaboraran con su participación activa en el proceso. • Todos son partícipes en diferente grado y ámbito, aunque la responsabilidad global será asumida por el Departamento de Orientación, en el que se han incluido los profesores PROA+.							
Profesorado y otros profesionales que participan	Del centro	Profesora do	X	Orientador es	X	Tutores	X	

	<table><tr><td>PA S</td><td></td><td>Famili as</td><td></td><td>Orientadora de Salud Mental</td><td></td><td>Tutores de convivencia.</td><td></td></tr><tr><td>Externo s</td><td></td><td>Asesore s</td><td></td><td>TIS/Trabajador social...</td><td></td><td>psicólog os</td><td></td></tr><tr><td>Monitore s</td><td></td><td></td><td>Antiguos alumnos</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	PA S		Famili as		Orientadora de Salud Mental		Tutores de convivencia.		Externo s		Asesore s		TIS/Trabajador social...		psicólog os		Monitore s			Antiguos alumnos																																				
PA S		Famili as		Orientadora de Salud Mental		Tutores de convivencia.																																																			
Externo s		Asesore s		TIS/Trabajador social...		psicólog os																																																			
Monitore s			Antiguos alumnos																																																						
Diagnosis de competencias y necesidades de formación	Se procederá a desarrollar una sesión formativa por parte del Equipo Directivo y el Departamento de Orientación. - Sesión informativa al profesorado sobre el procedimiento a seguir en la junta de evaluación. - Sesión formativa a los tutores y tutoras sobre la preparación de las sesiones pre-evaluación y post-evaluación.																																																								
Alumnado implicado y síntesis de su perfil. Otros destinatarios de la Comunidad educativa.	Número de alumnado implicado <table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>EINF</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>EPRI</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ESO</td><td>60</td><td>44</td><td>53</td><td>57</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BACH</td><td>50</td><td>43</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>FP básica</td><td>16</td><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>FP CFGM</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>FP CFGS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Síntesis de su perfil La AP va dirigida a todo el alumnado del centro de ESO, Bachillerato y FP BÁSICA.		1	2	3	4	5	6	EINF							EPRI							ESO	60	44	53	57			BACH	50	43					FP básica	16	16					FP CFGM							FP CFGS						
	1	2	3	4	5	6																																																			
EINF																																																									
EPRI																																																									
ESO	60	44	53	57																																																					
BACH	50	43																																																							
FP básica	16	16																																																							
FP CFGM																																																									
FP CFGS																																																									
Áreas o ámbitos donde se aplica	Esta AP no está suscrita a un área determinada. Será planteada de forma global de tal manera que el alumnado realizará una autoevaluación de todas las áreas y reflexionará sobre determinados aspectos del proceso de enseñanza-aprendizaje que son transversales a todas las áreas y momentos de aprendizaje.																																																								
Metodología. Cómo se desarrollará la actividad y cómo se atiende a la diversidad	1º- Preparación previa a la sesión de evaluación (pre-evaluación): en sesión de tutoría, el tutor o tutora del grupo plantea al alumnado dos actividades. 1º Actividad individual: Elaboración de un cuestionario de autoevaluación donde el/ la alumno/a, de forma individual, establece la nota que considera que se merece en cada una de las asignaturas. Este cuestionario contiene dos columnas: en una de ellas el alumno o alumna colocará la nota que estima se merece y en la otra, colocará la nota real que obtiene una vez realizada la evaluación trimestral. Además, implementa el cuestionario donde se autoevalúa en relación con tres aspectos: • Actitud, motivación y trabajo en clase. • Colaboración y respeto. • Trabajo en casa. 2º Actividad grupal: Se rellena un cuestionario abierto, donde se recogen aportaciones y propuestas de mejora sobre: grado de trabajo y esfuerzo del grupo.																																																								

	• Ambiente de clase y relaciones entre compañeros. • Aspectos positivos, dificultades en el desarrollo de cada asignatura. • Propuestas para llevar por parte del delegado al equipo de profesores. Se realizan aportaciones grupales y debate y se elabora un acta de participación. 2º Desarrollo de las sesiones de evaluación: Las sesiones de evaluación se desarrollan considerando que en la primera parte está presente el delegado de la clase: 1º Parte de las sesiones de evaluación: 1º Se realiza una valoración del grupo por parte de cada integrante del equipo docente. 2º El delegado de clase expone lo recogido en el acta de participación. 3º El delegado recoge en un acta las aportaciones del equipo docente. Sale de la sesión de evaluación. 2º Parte de las sesiones de evaluación: se realiza análisis individual de cada alumno/a. Acuerdos y tomas de decisiones. Recogida en acta. 3º Preparación sesión tutoría post-evaluación: En sesión de tutoría, el tutor o tutor del grupo plantea al alumnado dos actividades: 1º Actividad individual: confrontación del rendimiento real en cada asignatura usando el cuestionario de autoevaluación. 2º Actividad grupal: el delegado trasmite al grupo las aportaciones recogidas en el acta en la sesión de evaluación.			
Espacios presenciales o virtuales necesarios	- Aula de referencia del alumnado (en el espacio y horario destinado a tutoría). - Lugar de reunión de la Junta de Evaluación, normalmente salón de actos.			
Recursos y apoyos necesarios para la escuela/ profesorado	Cuestionarios, actas, informes.			
Recursos necesarios para el alumnado u otros destinatarios	Cuestionarios, actas. No serán necesarios recursos más allá de los que habitualmente el alumnado requiere en la escolarización ordinaria.			
Acciones, tareas, y temporización	Tarea	1rP	2ºP	3rP
	- Presentación de la actividad palanca al claustro para su aprobación.	X		
	- Asesoramiento a los/as tutores/as y equipos docentes por parte del equipo de orientación sobre la metodología a desarrollar.	X		
	- Preparación del material a utilizar en las sesiones de tutoría (preparación previa a la sesión de evaluación), (pre-evaluación).	X	X	X
	- Realización de la sesión pre-evaluación en sesión de tutoría.	X	X	X
	- Desarrollo de las sesiones de evaluación.	X	X	X
	- Preparación sesión tutoría post-evaluación.	X	X	X
	- Realización de la sesión tutoría post-evaluación.	X	X	X
	- Evaluación de la actividad.			X

Observaciones: A cumplimentar en el momento que se realice la concreción del diseño de la Actividad palanca.

Aplicación de una Actividad palanca en el centro, de fuera aula y del catálogo PROA+ Curso 2024-2025

		EVALUACIÓN FINAL DE LA APLICACIÓN (igual a la AP del Catálogo pero ampliable)																								
Frecuencia de la evaluación:		semanal					mensual					Trimestral					X		Por curso							
EVALUACIÓN FORMATIVA	Grado de aplicación	Autoevaluación (percepción de los agentes implicados)																								
		0%					25%					50%					75%					100%				
		Sin evidencias o anecdóticas					Alguna evidencia					Evidencias					Evidencias claras					Evidencia total				
			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100			
	Equipo directivo																	X								
	Responsable																			X						
	Profesorado																		X							
	Alumnado																		X							
	Calidad de ejecución	Autoevaluación (percepción de los agentes implicados)																								
		25%					25%					25%					25%					100%				
		Cumplimiento de los plazos de ejecución					Utilización de los recursos previstos					Adecuación metodológica					Nivel de implicación de las personas aplicadoras					Nivel global de calidad de ejecución				
		5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
	Equipo directivo				X					X					X				X						80%	
	Responsable				X					X					X					X					80%	
Profesorado				X					X					X					X					80%		
Alumnado				X					X					X						X				80%		
Grado de impacto	En base a rúbrica (establecida en el Catálogo de AP)																									
	0%					25%					50%					75%					100%					
	Sin evidencias o anecdóticas					Alguna evidencia					Evidencias					Evidencias claras					Evidencia total					
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	Global			
	Global (1)																	X								

Nota. Aunque el documento solo prevé la evaluación de final de curso, es muy importante que se haga en las tres evaluaciones de curso y se reflexione para ir adaptando la aplicación de la Actividad a la realidad y no esperar a hacerlo solo entre cursos.

Observaciones:

-La frecuencia de la evaluación recoge la regularidad con la que se evalúa la Actividad palanca

-Evaluación formativa por los diferentes agentes con opinión. A rellenar en el momento de efectuar la evaluación de final de curso de la actividad (Junta de evaluación, reunión del equipo docente, de departamento, la dirección...) Es interesante recoger las diferentes miradas, y explicitar que ha funcionado y qué necesita mejorar, y la recomendación de mantener la Actividad con mejoras, ampliar su aplicación a más grupos, homologarla por su buen funcionamiento o descartarla para el próximo curso por el poco valor que aporta.

1.- Grado de aplicación o ejecución: es el grado de implantación o despliegue sistemático de una actividad, se valora a partir de la autoevaluación de los aplicadores.

2.- Calidad de ejecución: mide cómo se ha hecho la actividad, teniendo en cuenta diversos criterios (plazo de ejecución, utilización de los recursos previstos, adecuación metodológica y nivel de cumplimiento de las personas implicadas). se valora a partir de la autoevaluación de los aplicadores.

3.- Grado de impacto: mide la utilidad de la actividad para lograr el objetivo establecido, se valora a partir de una rúbrica específica.

(1) A partir de la evaluación individual de cada alumno, si fuese el caso, recoge la valoración global del impacto en todo el alumnado.

Las valoraciones globales se considerarán mejorables si el resultado es inferior al 75%, satisfactorias si el resultado está entre en 75% y el 95%, y muy satisfactorias si es superior al 95%.

ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS OBTENIDOS. PROPUESTAS DE MEJORA.							
PRIMERA EVALUACIÓN FORMATIVA. PROPUESTAS /DECISIONES PARA APLICAR EN EL PRÓXIMO TRIMESTRE							
Evaluación del proceso de aplicación de la actividad, resultados obtenidos y propuestas de mejora:							
SEGUNDA EVALUACIÓN FORMATIVA. PROPUESTAS /DECISIONES PARA APLICAR EN EL PRÓXIMO TRIMESTRE							
Evaluación del proceso de aplicación de la actividad, resultados obtenidos y propuestas de mejora:							
EVA. FORMATIVA DE FINAL DE CURSO. PROPUESTAS / DECISIONES PARA APLICAR EL CURSO SIGUIENTE.							
Evaluación del proceso de aplicación de la actividad y resultados obtenidos							
Decisión sobre la Actividad palanca para el próximo curso:							
Mantener con modificaciones	X	Ampliar su aplicación		Homologar		Descartar	

Observaciones:

-Evaluación del proceso. A rellenar en el momento de efectuar la evaluación de final de curso de la actividad (Junta de evaluación, reunión del equipo docente, de departamento...) Es interesante recoger las diferentes miradas, y explicitar que ha funcionado y qué necesita mejorar, y la recomendación de mantener la Actividad con mejoras, ampliar su aplicación a más grupos, homologarla por su buen funcionamiento o descartarla para el próximo curso por el poco valor que aporta.

-En el caso de homologación de la actividad por el centro, se recomienda establecer un repositorio de Actividades homologadas de centro, el formato del documento que describe la actividad y la documentación anexa que facilita su aplicación a todos el profesorado y profesionales del centro.