



## ANEXO XI

### PLANES DE FORMACIÓN DEL IES MERINDADES DE CASTILLA

#### ANEXO I

#### SOLICITUD PARA LA IMPLANTACIÓN DE PLANES DE FORMACIÓN EN CENTROS Y SERVICIOS DE APOYO

**CURSO 2023-2024**

**CURSO 2024-2025**

<b>1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO O SERVICIO DE APOYO</b>			
CENTRO COORDINADOR ( EN EL CASO DE PLANES INTERCENTROS O ZONAL)			
Código 09007179	Nombre <b>IES MERINDADES DE CASTILLA</b>		
Dirección C/ EL SOTO, s/n			
Teléfono 947131267		Fax	
Correo electrónico 09007179@educa.jcyl.es			
Director/a JOSÉ MANUEL LÓPEZ BAÑUELOS	NIF 30580558B	Correo electrónico: jmlopezb@educa.jcyl.es	
CENTRO PARTICIPANTE (EN EL CASO DE PLANES INTERCENTROS o ZONAL)			
CENTRO PARTICIPANTE (EN EL CASO DE PLANES INTERCENTROS o ZONAL)			

<b>2. PLAN DE FORMACIÓN DEL CENTRO O SERVICIO DE APOYO</b>						
a) Itinerarios de formación definidos						
<b>1º itinerario: Título: ENSEÑANZA A TRAVÉS DE NUEVAS METODOLOGÍAS E INTEGRACIÓN DIDÁCTICA DE LAS TIC</b>						
Nº de participantes:36	Distribución temporal	2023-24:X	2024-25:X	2025-26:	2026-27:	
<b>2º itinerario: Título: INTERNACIONALIZACIÓN Y COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN INGLÉS Y FRANCÉS</b>						
Nº de participantes:31	Distribución temporal	2023-24:X	2024-25:X	2025-26:	2026-27:	
<b>3º itinerario: Título: MEJORA DE LA CONVIVENCIA Y EDUCACIÓN EN VALORES</b>						
Nº de participantes:23	Distribución temporal	2023-24:X	2024-25:X	2025-26:	2026-27:	
b) Nº de profesores del centro: 64						
c) Fecha de celebración del Claustro (si se trata de un centro) o del equipo docente (si se trata de un servicio de apoyo) en la que este órgano informó favorablemente ( en el caso de planes intercentros o zonal indicar las fechas de celebración en los respectivos centros o servicios de apoyo)						



28/05/2023

Declaro bajo mi responsabilidad que:

1. Acepto las bases de esta convocatoria
2. Los datos consignados en la presente solicitud son ciertos

En Villarcayo, a 6 de junio de 2023

El/La director/a del centro o servicio educativo

Fdo.: JOSÉ MANUEL LÓPEZ BAÑUELOS

**SR/SRA. DIRECTOR/A DEL CFIE DE MIRANDA DE EBRO**

## ANEXO II

### PLANES DE FORMACIÓN EN CENTROS Y SERVICIOS DE APOYO CURSO 2023-2024

(Para planes intercentros, incluir los datos de todos los centros que lo solicitan conjuntamente)

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO O SERVICIO DE APOYO (COORDINADOR)			
Código 09007179	Nombre <b>IES MERINDADES DE CASTILLA</b>	Correo electrónico: 09007179@educa.jcyl.es	
	Nombre y apellidos	NIF	Correo electrónico: @educa.jcyl.es
Director/a (o persona designada)	<b>JOSÉ MANUEL LÓPEZ BAÑUELOS</b>	30580558B	jmlopezb@educa.jcyl.es
Coordinador/a del Plan	Mercedes Díez- Andino Rogado	13099307W	mdiezan@educa.jcyl.es

2. COORDINADORES DE ACCIONES FORMATIVAS DEL PLAN				
Participantes	Nombre y apellidos	NIF	Correo electrónico: @educa.jcyl.es	Centro
Coordinador/a actividad formativa 1	José Manuel López Bañuelos	30580558 B	jmlopezb@educ a.jcyl.es	IES MERINDA DES DE CASTILLA
Coordinador/a actividad formativa 2	Mercedes Díez-Andino Rogado	13099307 W	mdiezan@educa .jcyl.es	IES MERINDA DES DE CASTILLA
Coordinador/a actividad formativa 3	Mónica González Suárez	71425237W	mgonzalezsuare z@educa.jcyl.e s	IES MERINDA DES DE CASTILLA
PONENTE/S DEL CENTRO		X	SI	X NO

3. JUSTIFICACIÓN
▪ <b>Análisis y diagnóstico de la situación del centro</b>



El IES MERINDADES DE CASTILLA es un centro rural situado en Villarcayo, que tiene una gran área de influencia. En el centro se imparten enseñanzas de ESO, Bachillerato y Formación Profesional. En la ESO tenemos sección bilingüe, lo que hace que haya siempre interés por mejorar el uso del inglés. Además, tenemos la Carta Erasmus para el Grado Superior de Administración y Finanzas y participamos en el programa de BURGOS IN MOTION en el resto de los ciclos formativos, lo que aumenta el interés del profesorado por este idioma. Además, hemos intentado avanzar en la internacionalización en ESO y Bachillerato. Hemos solicitado estos dos años un proyecto Erasmus para 4º de ESO. El año pasado no nos lo concedieron y este año aún no lo sabemos. Nos hemos implicado en la plataforma eTwinning. En enero nos concedieron un sello de calidad por un proyecto realizado el año anterior: "Pintando con palabras". Además, en abril nos designaron escuela eTwinning, por lo que es preciso formar a los profesores que vengan nuevos para tratar de impulsar aún más esta metodología. Además, la plataforma es nueva de este año, por la que todos debemos familiarizarnos con ella.

En el centro no hay graves problemas de disciplina, salvo en los ciclos de Formación Profesional Básica y dos de los cursos de ESO, lo que no impide que haya que seguir trabajando en la mejora de la convivencia. En los últimos años se han dado los primeros pasos para una transformación de la convivencia mediante la implantación del programa de "Tutoría entre iguales", el Plan Alternativo de Trabajo Social y la progresiva implantación de las Prácticas Restaurativas. Estas actividades han venido canalizadas desde un grupo de trabajo que hemos llamado "Trabajando por la Convivencia" que ha realizado también otras actividades como el programa "Ocho meses, ocho causas". Consideramos que la labor de este grupo de trabajo ha sido importante para la mejora de convivencia en el centro y pensamos continuar con esta línea de trabajo.

La nueva ley de Educación impulsa el uso de las TIC y el uso de metodologías alternativas a las tradicionales para desarrollar las situaciones de aprendizaje. Por ello es fundamental que esta sea otra línea de trabajo en el centro. Además, el próximo curso tenemos que renovar nuestra certificación TIC por lo que sería bueno formar un grupo de trabajo para hacer el PLAN. Durante los cursos pasados nos hemos formado en creación de videos, aprendizaje basado en proyectos, Flipped Learning, gamificación... por lo que habría que formarse en otras nuevas metodologías.

Otra circunstancia que marca la vida del IES Merindades de Castilla es la inestabilidad de la plantilla (este curso somos 16 definitivos de 64), por lo que las previsiones que hagamos estarán siempre sujetas a cambios. Además, esto provoca que algunos aspectos de formación ya superados por algunos, por haber sido realizados en cursos pasados (Office 365, aula virtual), deban ser repetidos en forma de seminarios o grupos de trabajos para integrar al nuevo profesorado en esas prácticas. Estos cursos funcionan como Plan de acogida digital junto con la reunión que hacemos al principio del curso, en el que se da información y un folleto al profesorado. Hay que tener en cuenta que recibimos bastante profesorado de otras comunidades que utilizan otras herramientas TIC.

#### ▪ **Necesidades formativas detectadas**

Se ha realizado una encuesta por FORMS para hacer un diagnóstico más preciso de las necesidades que tenemos para adaptar lo mejor y más precisamente posible nuestro plan a ellas. La encuesta ha sido realizada por 36 profesores que esperan



continuar el próximo curso en el centro y los resultados se pueden sintetizar del siguiente modo:

- Interesados en continuar con las tres líneas de trabajo del plan anterior: 34 profesores.
- Interesados en realizar un seminario de nuevas metodologías: 31 profesores.
- Consideran que deben seguir haciéndose seminarios de aula virtual y Office 365: 22 profesores.
- Cursos de Inglés: 23 profesores, 10 de ellos eligen un nivel C1; 1, un C2; 9, un B2 y 6, un B1.
- Cursos de un segundo idioma: 9 personas
- Curso sobre las posibilidades didácticas de eTwinning: 31 personas
- Interesados en participar en un seminario ERASMUS: 22 personas
- Interesados en avanzar en realizar un seminario de creación de videos: 17 personas
- Actividades para mejora de la convivencia: 19 personas
- Interesados en la evaluación de la nueva ley: 17 personas.
- Interesados en realizar cursos para su acreditación de competencia digital: 32 personas

Pueden, por tanto, señalarse como necesidades del centro:

- a) Curso de Inglés
- b) Seminario para la acogida del profesorado sobre herramientas del Office 365 y Moodle y herramientas Office 365
- c) Cursos y grupos didácticos para la mejora de la competencia digital del profesorado, la integración didáctica de las TIC y la utilización de nuevas metodologías utilizando las TIC.
- d) Formación en eTwinning y Erasmus.
- e) Formación en la resolución de conflictos.

#### ▪ Líneas de formación

Como los cursos de Inglés y Francés los ofrecerá en abierto el CFIE de Miranda de Ebro, hemos establecido estas tres líneas de formación:

- a) Enseñanza a través de nuevas metodologías e integración didáctica de las TIC.
- b) Internacionalización.
- c) Mejora de la convivencia y educación en valores.

## 4. OBJETIVOS

### ▪ Finales y de resultados

- a) Potenciar la internacionalización del centro en inglés y francés (intercambios, proyectos eTwinning, proyectos Erasmus, acreditación), mejorando las destrezas comunicativas en estos idiomas.
- b) Conseguir un proyecto Erasmus para la ESO.
- c) Mejorar las habilidades TIC en los profesores y potenciar el mayor uso de las TIC por parte de la comunidad educativa en general.
- d) Elaborar el Plan digital CÓDICE TIC para mantener el NIVEL DE CERTIFICACIÓN TIC 4 AVANZADO que tiene el centro.
- e) Utilizar nuevas metodologías en la realización de situaciones de aprendizaje y fomentar el trabajo cooperativo e interdisciplinar.



- f) Utilizar las herramientas del Office 365 y el uso de videos didácticos de modo habitual en la práctica docente y tanto en la educación presencial como no presencial: OneNote, TEAMS, FORMS, SharePoint, Class Notebook, Sway, Stream, Kaizala, Whiteboard, Yammer, Power Apps...
- g) Mejorar la convivencia y la educación en valores por medio de nuevas técnicas de resolución de conflictos.
- h) Actualizar el Plan de Convivencia y seguir implementando los programas de Tutoría entre Iguales, las prácticas restaurativas, Plan alternativo de trabajo social y "Ocho meses, ocho causas" para la mejora de la convivencia den el centro.

▪ **De proceso**

- a) Utilizar el inglés y el francés en las actividades que se realicen con el fin de internacionalizar el centro (proyectos e-twinning, intercambios, Erasmus).
- b) Conocer el funcionamiento de la nueva plataforma eTwinning y las novedades del programa ERASMUS para potenciar la internacionalización del centro.
- c) Potenciar el uso de las TIC en la práctica docente.
- d) Conocer nuevas metodologías y seguir poniendo en práctica las aprendidas en los cursos anteriores.
- e) Utilizar en las clases cada vez mayor cantidad de herramientas aportadas por el Office 365 y el aula virtual.
- f) Crear y compartir videos didácticos en los distintos departamentos.
- g) Potenciar el programa de Tutoría entre Iguales para facilitar la integración de los alumnos de 1º de ESO en el centro.
- h) Aprender técnicas para la resolución de conflictos.
- i) Utilizar nuevas formas de tratamiento de los problemas de convivencia mediante la mediación, las prácticas restaurativas, el Plan alternativo de trabajo social, etc.
- j) Fomentar la educación en valores mediante el desarrollo del programa "Ocho meses, ocho causas".

**5. COMPETENCIAS PROFESIONALES Y ASPECTOS COMPETENCIALES**

**Competencia comunicativa y lingüística**

Expresión y comunicación  
Destrezas lingüístico-comunicativas en lenguas extranjeras

**Competencia digital**

Comunicación y colaboración  
Uso didáctico de las TICs  
Creación de contenido digital  
Seguridad digital

**Competencia didáctica**

Metodología y actividades  
Gestión del aula (espacios de aprendizaje)

**Competencia intra e interpersonal**

Acción Tutorial



**Competencia en gestión de la convivencia**

Promoción de la convivencia  
Mediación, resolución de conflictos  
Control de la convivencia

**6. ITINERARIOS FORMATIVOS**

**Itinerario 1: ENSEÑANZA A TRAVÉS DE NUEVAS METODOLOGÍAS E INTEGRACIÓN DE LAS TIC**

ACTIVIDADES (ver información actividades al final del documento)

<b>TÍTULO</b>	<b>MODALIDAD</b>	<b>CURSO</b>
<i>“AULA VIRTUAL”</i>	SEMINARIO NIVEL INICIAL E INTERMEDIO	2023- 2024
<i>“OFFICE 365”</i>	SEMINARIO	2023- 2024
<i>“EXELEARNING”</i>	CURSO	2023- 2024
<i>“CÓDICE TIC: CREACIÓN DE VIDEOS Y AUDIOS PARA EL DISEÑO DE SITUACIONES DE APRENDIZAJE”</i>	SEMINARIO	2023- 2024
<i>“EVALUACIÓN EN EL NUEVO MARCO DE REFERENCIA CURRICULAR- LOMLOE”</i>	SEMINARIO	2023- 2024
<i>“ELABORACIÓN DEL PLAN DIGITAL CÓDICE TIC”</i>	GRUPO DE TRABAJO	2023- 2024
<i>PLAN DE ACOGIDA CÓDICE TIC</i>	SEMINARIO	2024- 2025
<i>“APLICACIÓN DE LA CREACIÓN DE VIDEOS Y AUDIOS PARA EL DISEÑO DE SITUACIONES DE APRENDIZAJE”</i>	GRUPO DE TRABAJO	2024- 2025
<i>“SITUACIONES DE APRENDIZAJE CON ESTACIONES</i>		
<i>“DISEÑO DE ACTIVIDADES UTILIZANDO LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL”</i>	CURSO	2024- 2025

**Itinerario 2: INTERNACIONALIZACIÓN Y COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN INGLÉS**

ACTIVIDADES (ver información actividades al final del documento)

<b>TÍTULO</b>	<b>MODALIDAD</b>	<b>CURSO</b>
<i>“ETWINNING”</i>	CURSO	2023- 2024
<i>“ERASMUS”</i>	SEMINARIO	2023- 2024
<i>“ETWINNING”</i>	GRUPO DE TRABAJO	2024- 2025
<i>“ERASMUS+ ACREDITACIÓN”</i>	SEMINARIO	2024- 2025

**Itinerario 3: INTERNACIONALIZACIÓN Y COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN INGLÉS**

ACTIVIDADES (ver información actividades al final del documento)

<b>TÍTULO</b>	<b>MODALIDAD</b>	<b>CURSO</b>
---------------	------------------	--------------



<i>“TRABAJANDO POR LA CONVIVENCIA-RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS”</i>	SEMINARIO	2023-2024
<i>“TRABAJANDO POR LA CONVIVENCIA”</i>	GRUPO DE TRABAJO	2024-2025

## 7. ORGANIZACIÓN INTERNA

Los cursos los organizará el CFIE de Miranda de Ebro, mientras que, para los seminarios y grupos de trabajo, se nombrará un coordinador que será quien tenga relación con la asesora del CFIE.

El coordinador de cada línea de trabajo se ocupará de organizar las distintas actividades que se han planificado.

En el itinerario 1, los cursos los organizará el CFIE y se pondrá en práctica lo aprendido en seminarios y grupos de trabajo. En el caso del aula virtual y las herramientas Office 365, como ya se han realizado cursos en años precedentes, se realizarán seminarios de dos niveles diferentes (inicial y medio) para formar, especialmente, a los profesores que lleguen nuevos al centro.

Se informará a los profesores de los cursos en inglés y francés que ofrezca el CFIE en abierto. La formación en este idioma se completará con un curso sobre etwinning que organizará el CFIE de Miranda de Ebro. También se realizará un seminario Erasmus.

En lo referente a la línea de trabajo que busca la mejora de la convivencia, continuará el grupo de trabajo “Trabajando por la convivencia”, aunque el primer año será un seminario para recibir formación en resolución de conflictos.

## 8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

CRITERIOS	INDICADOR / INSTRUMENTOS	MOMENTOS
<p><b>Grado de:</b>            Cumplimiento de los objetivos.            Aprovechamiento de la formación.            Desarrollo de competencias profesionales.            Implicación del profesorado.            Implicación del equipo de formación interno.            Coordinación entre equipo interno y equipo externo.            Aplicación de la formación al aula.            Otros (indicar)            Percepción sobre:            Compromiso de aplicación al aula.            Expectativas de continuidad            Grado de satisfacción con el trabajo realizado como equipo interno.</p>	<p>Se pasarán cuestionarios al final de curso a profesores y alumnos sobre el grado de consecución de los objetivos marcados.</p>	<p>Inicial            Trimestral            Final</p>